

## DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n. 30 del 09 Aprile 2024

### L'AMMINISTRATORE UNICO DOTT. GUGLIELMO BORRI

**VISTO** il verbale di assemblea del 28 aprile 2023 con il quale è stato nominato Amministratore Unico il sottoscritto Dott. Guglielmo Borri, con conferimento al medesimo dei poteri inerenti e attività contrattuali;

**VISTA** la documentazione predisposta dall'ufficio appalti di Arezzo Multiservizi, nonché gli atti di indirizzo e gestionali conseguentemente adottati, dai quali risulta che occorre sopperire immediatamente, mediante affidamento di appalti ai sensi del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 alle necessità della società;

**VISTO** lo Statuto sociale vigente e gli atti di natura regolamentare e gestionale adottati;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 che reca *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*

**VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 in materia di affidamento di contratti pubblici;

**VISTO** il D.Lgs 36/2023 e in particolare l'art. 50 co. 1 lett. b) che consente per i contratti servizi e forniture di importo inferiore a Euro 140.000,00 il ricorso all'affidamento diretto *“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

**VISTO** infine l'art. 56 del citato Codice, a norma del quale sono esclusi dalla soggezione alle disposizioni procedurali ivi contenute gli affidamenti di appalti concernenti servizi legali di consulenza, connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri;

**RILEVATA** la necessità di provvedere, al fine dell'espletamento delle attività istituzionali della Società, alla revisione dell'attuale Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Arezzo risalente al 1928, aggiornato nel 1953, da sottoporre all'amministrazione comunale per le eventuali opportune procedure di approvazione;

**TENUTO CONTO** che trattasi di normativa in continua evoluzione;

**RILEVATA** la necessità, a tal fine, di acquisire valutazioni approfondite, inerenti specifiche questioni, in materia cimiteriale e civilistica così come contenute nel Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria DPR 285/90, delle circolari del Ministero della Sanità n. 24 del 24.06.1993 e n. 10 del 31.07.1998, della Legge 30.03.2001 n. 130, del Decreto Ministero della Salute del 09.07.2002, del D.P.R. 10.07.2003 n. 254 e tutte le leggi e regolamenti di ambito cimiteriale che a livello regionale che si sono succeduti;

**ACCERTATO** di non poter fare fronte al predetto fabbisogno con personale in servizio, non disponendo di adeguate competenze specialistiche legali e precisamente di quelle imprescindibili per condurre a termine il predetto documento, con adeguata valutazione e gestione dei rischi;

**RITENUTO** fondamentale di dover pertanto ricorrere al conferimento di un incarico di assistenza e consulenza sulle tematiche sopra descritte;

**RITENUTO** che trattasi di un appalto di servizi di natura consulenziale, imprescindibile ed improrogabile, direttamente connesso alle attività istituzionali ed ai servizi svolti da Arezzo Multiservizi;

**DATO ATTO** che la prestazione ha natura di lavoro autonomo (prestazione di opera intellettuale, esercizio di professioni regolamentate), ha carattere altamente qualificato ed è di natura temporanea;

**RILEVATO** che ciò consente di beneficiare di un supporto continuativo nell'attività aziendale e di formazione del personale anche in una prospettiva di riorganizzazione interna;

**RITENUTO** altresì che il fabbisogno della Committente possa essere adeguatamente soddisfatto, per mesi 12, con l'affidamento del predetto servizio a favore di un Professionista qualificato;

**RILEVATO** che l'Avv. Gabriele Martelli, ha già collaborato con altri Professionisti nell'espletamento di servizi in favore della Società, dimostrando una particolare competenza in materia di servizi pubblici cimiteriali, come peraltro risultante dal *curriculum vitae*;

**GIUDICATI** i requisiti curriculari dell'Avv. Gabriele Martelli (del Foro di Firenze) pienamente adeguati e rispondenti, poiché trattasi di professionista con specifico titolo di Avvocato, di comprovata qualificazione ed esperienza;

**ACQUISITA** l'attestazione sul possesso dei requisiti generali e speciali prescritti per l'affidamento e per

l'esecuzione;

**DATO ATTO** della nomina del RUP nella persona di Elena Graverini;

**RILEVATA** la effettiva attuale copertura economico finanziaria necessaria;

#### **DETERMINA**

Di affidare il contratto di appalto avente ad oggetto i servizi di assistenza e consulenza legale in materia cimiteriale – CIG B1179359E3 all'Avv. Gabriele Martelli.

Il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- Durata del contratto: 12 mesi a decorrere da aprile 2024, con facoltà di libero recesso in qualunque tempo per la Committente;

- Importo contrattuale: € 2.000,00 comprensiva di accessori oltre IVA se dovuta;

- Modalità di esecuzione: come da contratto.

Restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori sopra menzionati, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti.

La pubblicazione della presente Determina nel sito istituzionale della società, sezione Amministrazione Trasparente, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 37 lettera b) D. Lgs. 33/2013.

Il contratto sarà stipulato dall'Amministratore Unico.

Il RUP provveda, come per legge, nei termini di seguito precisati, con l'ausilio del personale aziendale, cui è a tal fine qui ordinato di prestare il supporto necessario a:

- post-informazione (pubblicazioni e notifiche) come per legge;
- presentazione del contratto per la sottoscrizione;
- convocazione dell'appaltatore e avvio dell'esecuzione;
- direzione dell'esecuzione e conseguenti adempimenti.

L' Amministratore Unico  
Dott. Guglielmo Borri